



**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА
ВОРКУТЫ
ВОРКУТА КАР МУТАССА БӨРЙЫСЯН КОМИССИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ш У Ё М**

07 июля 2016 года

№ 2/9

г. Воркута

**О рабочей группе по приему и проверке документов,
представляемых избирательными объединениями и кандидатами в
депутаты Совета муниципального образования городского округа
«Воркута» в Территориальную избирательную комиссию
города Воркута**

На основании статей 34, 35, 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 33, 34, 38 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми»,

Территориальная избирательная комиссия города Воркута

постановляет:

Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке документов, предоставляемых избирательными объединениями и кандидатами в депутаты Совета муниципального образования городского округа "Воркута" в Территориальную избирательную комиссию города Воркута в период избирательной кампании по проведению повторных выборов депутата Совета муниципального образования городского округа «Воркута» пятого созыва по одномандатному избирательному округу №4 и дополнительных выборов депутата Совета муниципального образования городского округа «Воркута» пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8.

Деменков Максим Евгеньевич - Председатель Территориальной
избирательной комиссии города Воркуты

Москвина Юлия Викторовна - Секретарь Территориальной
избирательной комиссии города Воркуты

Биочино Наталья Сергеевна член Территориальной избирательной
комиссии города Воркуты с правом
решающего голоса

Председатель
Территориальной избирательной
комиссии города Воркуты

М.Е. Деменков

Секретарь
Территориальной избирательной
комиссии города Воркуты

Ю.В.Москвина

Состав Рабочей группы по приему и проверке документов, предоставляемых избирательными объединениями и кандидатами в депутаты Совета муниципального образования городского округа «Воркута» в Территориальную избирательную комиссию города Воркута в период избирательной кампании по проведению повторных выборов депутата Совета муниципального образования городского округа «Воркута» пятого созыва по одномандатному избирательному округу №4 и дополнительных выборов депутата Совета муниципального образования городского округа «Воркута» пятого созыва по одномандатному избирательному округу №8

Руководитель рабочей группы – Москвина Юлия Викторовна, руководитель аппарата, секретарь Территориальной избирательной комиссии города Воркута.

Члены рабочей группы:

Деменков Максим Евгеньевич – председатель Территориальной избирательной комиссии города Воркуты;

Биочино Наталья Сергеевна – член Территориальной избирательной комиссии города Воркуты с правом решающего голоса.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по приему и проверке документов, предоставляемых избирательными объединениями и кандидатами в депутаты Совета муниципального образования городского округа "Воркута" в Территориальную избирательную комиссию города Воркуты в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального образования городского округа «Воркута» пятого созыва

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, предоставляемых избирательными объединениями и кандидатами в депутаты Совета муниципального образования городского округа "Воркута" в Территориальную избирательную комиссию города Воркуты в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета муниципального образования городского округа «Воркута» пятого созыва (далее по тексту – рабочая группа), создается Территориальной избирательной комиссией города Воркута (далее по тексту - избирательная комиссия).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми», постановлениями избирательной комиссии.

1.3. Члены рабочей группы и привлеченные специалисты в своей деятельности используют программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» (ГАС «Выборы»).

1.4. Подтверждение о приеме документов от кандидатов в депутаты Совета муниципального образования городского округа «Воркута», осуществляет руководитель рабочей группы, а в случае его отсутствия – один из членов рабочей группы.

1.5. Рабочая группа осуществляет проверку документов, поступивших от избирательных объединений и кандидатов в депутаты Совета муниципального образования городского округа «Воркута» в избирательную комиссию, по поручению руководителя рабочей группы.

1.6. По результатам проверки рабочей группы и на основании проверки представленных документов готовятся и вносятся на рассмотрение

избирательной комиссии проекты постановлений о регистрации кандидатов в депутаты Совета муниципального образования городского округа "Воркута", либо об отказе в регистрации кандидата с указанием причины.

2. Задачи и полномочия рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются прием документов, представленных в избирательную комиссию, проверка их соответствия Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подготовка соответствующих проектов постановлений избирательной комиссии.

Для реализации этих задач рабочая группа: принимает заявления от кандидатов в депутаты Совета муниципального образования городского округа «Воркута»;

проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями статей 33 и 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

принимает подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидатов в депутаты Совета муниципального образования городского округа «Воркута» и проверяет достоверность сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей и иные документы, представленные для регистрации кандидатов;

принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;

принимает первый финансовый отчет;

принимает документы для регистрации доверенных лиц кандидатов;

готовит проекты постановлений избирательной комиссии по направлениям деятельности рабочей группы;

готовит к выдаче удостоверения кандидатам, зарегистрированным избирательной комиссией, доверенным лицам;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования постановления избирательной комиссии об отказе в регистрации кандидата.